

Zápis z jednání Finančního výboru

Číslo:	4/2025
Hodina:	18:00 – 19:15
Datum:	16.06.2025
Místo:	Restaurace u Varhanáře
Přítomni za FV:	Martin Suchánek, MBA; JUDr. Lubomír Talanda; Petr Materna; RNDr. Ivo Šanc; Ing. Zdeněk Jirásek; Ing. Milan Nedvěd; Ing. Helena Francová; Ing. Tomáš Pilc
za MÚ:	Ing. Lenka Dařílková
Hosté:	
Omluveni:	Richard Nocar

Program:

1. Zahájení,
2. materiály, které budou projednávány v ZM dne 24.6.2025,
3. ostatní.

Add1

Předseda FV přivítal přítomné hosty a členy výboru, omluvil chybějící členy a prohlásil jednání za usnášeníschopné.

Na FV byla pozvána pí. Ostránská a pí. Francová Lucie. Nicméně, ani jedna se nemohla zúčastnit. L. Francová je pozvána znovu na další jednání FV (8.9.2025) za účelem poskytnutí informací k problematice Eduzměna a navazujících aktivit v oblasti zlepšování kvality vzdělávání dětí. Paní Ostránská s omluvou zaslala doplňující informace k publikaci „1318 minut v Kutné Hoře.“ Přidala informace o dotisku publikace. Uvedla, že pro vydání knihy byly získány dotace z různých zdrojů, tzn. dosud vydané knihy není možné uvést do prodeje, neboť to nedovolují dotační podmínky. Paní Ostránská také přidala informace k hudebnímu adventu 2024, jehož cílem je vytvořit tradici. L. Talanda navrhuje upřednostnit do dalšího konání hudebního adventu místní umělce (jednotlivce, kapely, ZUŠ). Členové požadovali zhodnocení hudebního adventu. Předseda FV seznámil členy s metodickým pokynem CHJ č. 23, Metodická příručka Povinnost aplikace principů 3E při hospodaření ÚSC, jež vydalo Min. financí ČR k 1.9.2022. Tento dokument doporučuje přezkum hospodaření se svěřenými prostředky a majetkem řádně a v souladu aplikací principů 3E. Uvedené principy jsou součástí zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. 3E vychází z následujících principů:

- ✓ Hospodárnost (Economy) -> Nakládat s prostředky tak, aby byly co nejnižší náklady při zachování potřebné kvality, resp. „dělat věci správnou cenu“;
- ✓ Efektivnost (Efficiency) -> Využívat zdroje tak, aby byl co nejlepší poměr mezi vstupy a výstupy, resp. „dělat věci správně“;
- ✓ Účelnost (Effectiveness) -> Dosahovat správných cílů – tedy vynaložené prostředky vedou k očekávanému výsledku, resp. dělat správné věci“.

Předseda vypracoval pro jednání finančního výboru jednoduchý návrh dokumentu pro hodnocení akcí, opřený o výše uvedenou metodiku. Návrh stručně představil členům výboru, dále viz příloha. **Finanční výbor jednomyslně doporučuje uplatnění tohoto přístupu k hodnocení všech akcí metodou 3E.**

FV byly předloženy dokumenty v elektronické podobě. Kontrola proběhla standardně v rámci stálých kontrolních skupin výboru.

Členové FV se vyjádřili k následujícím materiálům uloženým v SW Konsiliář:

- **11/1 – Dodatek č. 3 ke Smlouvě o zajišťování a financování dopravní obslužnosti:** P. Materna nastínil situaci starších lidí, kteří jsou závislí na MHD a musí ve městě přestupovat mezi linkami. I. Šanc vidí výši podílu na dopravní obslužnosti až moc velkorysou. V materiálu by uvítal ekonomické údaje dopravní obslužnosti menších obcí, které také přispívají na dopravní obslužnost.
- **2/3 - Schvalování účetní závěrky za rok 2024 a 2/4 - Závěrečný účet za rok 2024:** I. Šanc tyto dokumenty jsou ze zákona povinné a vnímá pozitivně auditorův výrok bez výhrad. Z. Jirásek nastínil ekonomickou situaci města z grafického znázornění vývoje příjmů, výdajů a salda. Členové FV se kriticky shodli, že v posledních několika letech je vyšší převis příjmů nad výdaji. M. Nedvěd doporučuje víc investovat, popř. opravovat. L. Talanda poznamenal, že město má malou personální kapacitu k investování. M. Nedvěd doporučuje outsourcing a lepší plánování investičních výdajů, resp. obnovu či opravu majetku. H. Francová doplnila, že v případě ÚSC je plánovaná investiční akce často víceletá záležitost z důvodů administrace.
- **3/7 - Kutná Hora v pohybu, z.ú. – rozpočet, statut, smlouva:** I. Šanc se domnívá, že správa sportovišť bude dražší než původní myšlenka. M. Nedvěd by uvítal počáteční rozvahu a plán výdajů do konce roku 2025. Navrhuje pozvat Ing. Štěpničku na další jednání FV (08.09.2025). Stále není vyjasněná oblast problematika pracovněprávních vztahů (převod zaměstnanců). Předseda upozornil na věcné nedostatky v přístupu, a to v souladu s výhradami, které kriticky uvedl na předposledním jednání zastupitelstva. H. Francová postrádá výši nájemného, kterou k okamžiku konání FV ještě není jasná, pracuje na ní Ing. Lelek.
- **22/2 – TJ Viktoria Sedlec na závlahový systém:** M. Nedvěd se obává budoucích provozních výdajů spojených se zavlažováním hrací plochy.
- **3/2 – 3/6 – Zápis osadních výborů:** Z. Jirásek podporuje všechny osadní výbory a chválí jejich činnost.

Příští řádné jednání FV se uskuteční dne 08.09. od 18:00 hod. U Varhanáře.

Zprávu napsala: Lenka Dařílková

Ověřil a doplnil: Martin Suchánek, Zdeněk Jirásek a Helena Francová

Vyhodnocení efektivity a hospodárnosti adventních trhů

Tento hodnoticí formulář je v souladu s Metodickým pokynem CHJ č. 23 Ministerstva financí ČR, který stanovuje povinnost aplikovat principy tzv. 3E – hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti při nakládání s veřejnými prostředky na úrovni územních samosprávných celků.

Nejde o účetní výkaz, ale o nástroj veřejné kontroly a podpory kvalitního rozhodování v souladu s § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Principy 3E:

- Hospodárnost – prostředky byly vynaloženy s ohledem na co nejnižší náklady při zachování požadované kvality.
- Účelnost – výdaje směřovaly ke splnění konkrétního veřejného cíle.
- Efektivnost – dosažené výsledky odpovídají vynaloženým nákladům (poměr výstupů a vstupů).

V kulturní a společenské oblasti nelze efektivitu měřit jen finanční návratností. Posuzují se i nefinanční přínosy, jako např.:

- návštěvnost a zapojení veřejnosti,
- dopad na místní ekonomiku (podnikatelské prostředí),
- přínos pro image a atraktivitu města.

Vyplnění formuláře nejen naplňuje požadavky zákona, ale také poskytuje zpětnou vazbu pro budoucí rozhodování – umožňuje srovnání mezi ročníky, zlepšení organizace a přesnější plánování rozpočtu.

Souhrnný checklist adventních trhů				
Rozpočet a skutečné náklady				
Položka	Rozpočet (Kč)	Skutečnost (Kč)	Odchylka (Kč)	Poznámka
Pronájem a technické zajištění				
Vánoční výzdoba a strom				
Kulturní program (umělci, technika)				
Propagace a reklama				
Organizační a personální náklady				
Úklid, bezpečnost, WC, pojištění				
Ostatní (rezerva, nepředvídané)				
Příjmy a výnosy				
Zdroj příjmů	Částka (Kč)	Poznámka		
Nájemné od stánkařů				
Reklamní/sponzorské příjmy				
Dotace a granty				
Příjmy z prodeje (materiály, občerstvení)				
Jiné (uveďte)				
Hodnocení přínosu				
Oblast hodnocení	Způsob měření / doklad	Poznámka		
Odhad návštěvnosti				
Přínos pro místní podnikatele				
Spokojenost obyvatel (anketa, zpětná vazba)				
Dopad na image města				
Dopad na městský rozpočet				
Transparentnost a výběrová řízení				
Služba / Dodavatel	Způsob výběru	Smlouva uzavřena (ano/ne)	Faktura vystavena (ano/ne)	Cena (Kč)
Porovnání s minulými roky				
Rok	Celkové náklady (Kč)	Celkové příjmy (Kč)	Ztráta / Zisk (Kč)	Poznámka

Vypracoval: Martin Suchánek, MBA, pro jednání finančního výboru
Datum: 16.06.2025